

# לצאת לדרך



## בונים קורות חיים



יצירת קורות חיים בהתאמה למשרות הרלוונטיות תוך היכרות עם העקרונות המנחים לכתיבת קורות חיים

### הנחיות למשתתף

1. אתר/י תבנית קו"ח מעוצבת ומושכת את העין הבנויה באופן קריא וזורם והשתמש/י בה לטובת כתיבת קורות החיים.
2. בנה/י את קורות החיים על פי הקטגוריות המופיעות בתבנית ובהתאם לניסיוןך האישי. הקפד/י על ניסוח רהוט והולם (ניתן להיעזר בדוגמאות של קו"ח מהרשת).
3. חפשי/י מודעות דרושים למשרה/תחום אליו את/ה מעוניין/ת להתקבל.
4. ערוך/י טבלה עם 2 עמודות - אחת עם דרישות המשרה והשניה יכולות (מה יש לי?), הלימה והתאמה של היכולות שלך לדרישות המשרה.
5. התאמת השפה לתחום - אתר/י במודעות הדרושים מילות מפתח החוזרות על עצמן מתוך הז'רגון המקצועי של התחום והוסף/י אותן לעמודת הדרישות. שלב/י את מילות המפתח בעמודת היכולות ליצירת ניסוחים מתאימים לקורות החיים. שלב/י את היכולות באופן תמציתי ומותאם למשרה הספציפית.
6. חוזקות וכישורים - מהן יכולותיך והאם הן באות לידי ביטוי במסמך? ערוך/י רשימה של חוזקות, כישורים, יכולות וידע ושלב/י אותם במסמך.
7. דינמיות - במידה וקיים קובץ קו"ח בצע/י התאמות למסמך בהתאם לדגשים וההנחיות. קו"ח הם טיוטה! תמיד צריך לעבור עליהם במקביל לדרישות המשרה הספציפית ולבצע התאמות.

### רפלקציה

- מה למדת על החוזקות והכוחות שלך מתוך כתיבת מסמך הקורות חיים?
- מה למדת על אופן כתיבת מסמך קורות חיים לטובת ההמשך?
- איזה שימוש תוכל/י לעשות בתהליך לטובת ההמשך? (ראיונות עבודה, הצגה עצמית)
- אילו כישורים אשר נדרשו בהתנסות איתגרו אותך וכיצד התמודדת עם האתגר?

### כישורים במיקוד

- מיתוג ורישות
- אוריינות דיגיטלית
- חוללות עצמית ודפוס חשיבה מתפתח

### הערות למנחה

4 עקרונות לכתיבת קורות חיים: נראות, שפה, חוזקות, דינמיות.

פלטפורמות למציאת תבניות קו"ח: WORD, CANVA, PINTEREST, ALLJOBS, GOOGLE